

Framework for Business Excellence: Strategic Thinking and Planning

Comprehensive Guide to Achieving Organizational Success

Management & Leadership

Framework for Business Excellence Strategic Thinking and Planning

Code: 251014



FUTURE CENTRE
مركز المستقبل



futurecentre.net



Course Introduction

In an era of relentless competition and disruptive change, achieving and sustaining business excellence requires more than incremental improvement—it demands a rigorous, structured approach to strategy. This course provides that framework. It bridges the critical gap between high-level strategic thinking and practical, executable planning, moving beyond theoretical models to a holistic system for organizational success.

This program integrates world-class excellence models—such as the Baldrige Performance Excellence Framework and the EFQM Model—with proven strategic management tools. Participants will learn to diagnose organizational strengths and weaknesses, think systemically about their business, formulate powerful strategies, and translate them into aligned action plans that drive measurable results, foster innovation, and create a culture of continuous improvement.

Training Method

- Pre-assessment
 - Live group instruction
 - Use of real-world examples, case studies and exercises
 - Interactive participation and discussion
 - Power point presentation, LCD and flip chart
 - Group activities and tests
 - Each participant receives a binder containing a copy of the presentation
 - slides and handouts
 - Post-assessment
- 

Course Objectives

Upon completion of this course, participants will be able to:

- **Understand Business Excellence Frameworks:** Articulate the core principles and criteria of major excellence models (e.g., Baldrige, EFQM) and use them as a diagnostic tool.
- **Conduct a Comprehensive Strategic Analysis:** Systematically assess the internal and external environment using advanced tools (PESTLE, Porter's Five Forces, VRIO) to identify strategic priorities.
- **Formulate a Coherent Strategy:** Develop a clear mission, vision, and values, and formulate strategic objectives that leverage organizational strengths to capitalize on opportunities.
- **Translate Strategy into Action:** Cascade strategic objectives into departmental and individual goals using frameworks like the Balanced Scorecard (BSC) and OKRs (Objectives and Key Results).
- **Design for Execution and Agility:** Establish robust performance measurement systems, governance routines, and feedback loops to ensure strategy execution and enable adaptive learning.
- **Foster a Culture of Excellence:** Lead the cultural and behavioral changes necessary to embed strategic thinking and a results-oriented mindset throughout the organization.

Who Should Attend?

This course is designed for leaders and professionals responsible for shaping, communicating, and executing organizational strategy and driving performance improvement.

- **C-Suite Executives & Business Unit Heads** (CEO, COO, CFO, VP of Strategy)
- **Directors and Senior Managers** of Operations, Business Development, and Performance Excellence
- **Strategic Planners, Quality Directors, and Excellence Managers**
- **Project and Program Managers** overseeing strategic initiatives
- **High-Potential Managers** being groomed for senior leadership roles
- **Management Consultants and Internal Advisors** focused on organizational performance

Course Outline

Day 1: The Foundation – Principles of Business Excellence

Morning:

- **Module 1: Introduction to Business Excellence:** Defining “excellence.” Overview of holistic frameworks: The Baldrige Framework, EFQM Model, and others.
- **Module 2: The Systems Perspective:** Understanding your organization as an interconnected system. The role of leadership, strategy, and customers.

Afternoon:

- **Module 3: Organizational Self-Assessment:** Using the excellence framework criteria to conduct a high-level organizational health check.
- **Workshop: The Leadership Lens:** Participants assess their organization’s leadership and governance practices against excellence criteria.
- **Day 1 Recap: Diagnosing the starting point.**

Day 2: The Strategic Thinker’s Toolkit – Analysis & Diagnosis

Morning:

- **Module 4: External Environmental Scan:** Advanced application of PESTLE analysis and Porter’s Five Forces to understand the competitive landscape.
- **Module 5: Internal Capability Analysis:** Identifying core competencies and strategic advantages using the VRIO framework (Value, Rarity, Imitability, Organization).

Afternoon:

- **Module 6: SWOT to Strategic Implications:** Moving from a simple list to a prioritized set of strategic challenges and opportunities.
- **Workshop: The Strategic Situation Analysis:** Teams analyze a case study company (or their own) to define key strategic issues.
- **Day 2 Recap: From information to insight.**

Day 3: The Architect’s Blueprint – Formulating Strategy

Morning:

- **Module 7: Defining Organizational Direction:** Crafting a compelling mission, vision, and set of values that guide strategic choice.
- **Module 8: Strategy Formulation:** Developing strategic pillars and objectives. Introduction to strategy maps for visualizing cause-and-effect relationships.

Afternoon:

- **Module 9: Making Strategic Choices:** Evaluating strategic options using decision matrices. Allocating resources to strategic priorities.
- **Workshop: Building the Strategy Map:** Teams develop a strategy map for their case study or organization, linking objectives across perspectives.
- **Day 3 Recap: Creating the master plan.**

Course Outline

Day 4: The Engineer's Plan – Translating Strategy into Action

Morning:

- **Module 10: The Balanced Scorecard (BSC) & OKRs:** Translating strategic objectives into measurable KPIs, targets, and initiatives.
- **Module 11: Cascading and Alignment:** Ensuring departmental, team, and individual goals are directly aligned with the organizational strategy.

Afternoon:

- **Module 12: Initiative Management & Governance:** Selecting and managing strategic projects. Establishing a governance rhythm for strategy review (e.g., quarterly strategy reviews).
- **Workshop: Developing a Scorecard:** Teams define KPIs and targets for the objectives on their Day 3 strategy map.
- **Day 4 Recap: Bridging the strategy-to-execution gap.**

Day 5: The Catalyst's Role – Leading Execution and Sustaining Excellence

Morning:

- **Module 13: Leading Strategic Change:** Communicating strategy effectively and managing the human and cultural barriers to execution.
- **Module 14: Building a Culture of Continuous Improvement:** Integrating operational excellence (Lean, Six Sigma) with strategic learning and adaptation.

Afternoon:

- **Capstone Activity: The Integrated Strategic Plan:** Participants integrate their work from the week into a one-page strategic plan or a concise strategic document for their organization.
- **Final Presentations & Peer Feedback:** Teams present their strategic plans and receive constructive feedback.
- **Course Conclusion:** Commitment to action, final review, and awarding of certificates.



المقدمة

في عصر يشهد منافسةً شرسةً وتغييراتٍ جذرية، يتطلب تحقيق التميز في الأعمال واستدامته أكثر من مجرد تحسين تدريجي، بل يتطلب نهجًا استراتيجيًا دقيقًا ومنظمًا. تُوفر هذه الدورة هذا الإطار، إذ تُسدّ الفجوة الحرجة بين التفكير الاستراتيجي رفيع المستوى والتخطيط العملي القابل للتنفيذ، متجاوزةً النماذج النظرية إلى نظامٍ شاملٍ لنجاح المؤسسة.

يدمج هذا البرنامج نماذج التميز العالمية، مثل إطار بالدريج للتميز في الأداء ونموذج المؤسسة الأوروبية لإدارة الجودة (EFQM)، مع أدوات إدارة استراتيجية فعّالة. سيتعلم المشاركون كيفية تشخيص نقاط القوة والضعف في المؤسسات، والتفكير المنهجي في أعمالهم، وصياغة استراتيجيات فعّالة، وترجمتها إلى خطط عمل متناسقة تُحقق نتائج قابلة للقياس، وتشجع الابتكار، وترسيخ ثقافة التحسين المستمر.

طريقة التدريب

- التقييم المسبق
 - تدريب جماعي مباشر
 - استخدام أمثلة واقعية ودراسات حالة وتمارين
 - مشاركة ونقاش تفاعلي
 - عرض تقديمي باستخدام باور بوينت، وشاشة LCD، ولوح ورقي
 - أنشطة واختبارات جماعية
 - يحصل كل مشارك على ملف يحتوي على نسخة من العرض التقديمي
 - شرائح ومطبوعات
 - التقييم اللاحق
- 

أهداف الدورة

- عند الانتهاء من هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:
- فهم أطر التميز في الأعمال: صياغة المبادئ والمعايير الأساسية لنماذج التميز الرئيسية (على سبيل المثال، EFQM، Baldrige) واستخدامها كأداة تشخيصية.
 - إجراء تحليل استراتيجي شامل: تقييم البيئة الداخلية والخارجية بشكل منهجي باستخدام أدوات متقدمة (PESTLE، Porter's Five Forces، VRIO) لتحديد الأولويات الاستراتيجية.
 - صياغة استراتيجية متماسكة: تطوير مهمة ورؤية وقيم واضحة، وصياغة أهداف استراتيجية تعمل على تعزيز نقاط القوة التنظيمية للاستفادة من الفرص.
 - ترجمة الاستراتيجية إلى عمل: قم بترجمة الأهداف الاستراتيجية إلى أهداف إدارية وفردية باستخدام أطر عمل مثل بطاقة الأداء المتوازن (BSC) والأهداف والنتائج الرئيسية (OKRs).
 - التصميم من أجل التنفيذ والمرونة: إنشاء أنظمة قوية لقياس الأداء، وإجراءات حوكمة، وحلقات تغذية راجعة لضمان تنفيذ الاستراتيجية وتمكين التعلم التكيفي.
 - تعزيز ثقافة التميز: قيادة التغييرات الثقافية والسلوكية اللازمة لدمج التفكير الاستراتيجي والعقلية الموجهة نحو النتائج في جميع أنحاء المنظمة.

من ينبغي أن يهتم؟

- تم تصميم هذه الدورة للقادة والمحترفين المسؤولين عن تشكيل وتوصيل وتنفيذ الاستراتيجية التنظيمية ودفع تحسين الأداء.
- كبار المديرين التنفيذيين ورؤساء وحدات الأعمال (الرئيس التنفيذي، والمدير التنفيذي للعمليات، والمدير المالي، ونائب الرئيس للاستراتيجية)
 - المدبرون وكبار المديرين للعمليات وتطوير الأعمال والتميز في الأداء
 - المخططون الاستراتيجيون ومدبرو الجودة ومدبرو التميز
 - مدبري المشاريع والبرامج المشرفين على المبادرات الاستراتيجية
 - المدبرين ذوي الإمكانيات العالية يتم إعدادهم لتولي أدوار القيادة العليا
 - مستشارو الإدارة والمستشارون الداخليون الذين يركزون على الأداء التنظيمي

محتويات الكورس

اليوم الأول الأساس - مبادئ التميز في الأعمال

صباح:

- الوحدة 1: مقدمة في التميز في الأعمال: تعريف "التميز". نظرة عامة على الأطر الشاملة: إطار بالدريج، ونموذج EFQM، وغيرها.
- الوحدة الثانية: منظور النظم: فهم مؤسستك كنظام مترابط. دور القيادة والاستراتيجية والعمل.

بعد الظهر:

- الوحدة 3: التقييم الذاتي للمنظمة: استخدام معايير إطار التميز لإجراء فحص صحي رفيع المستوى للمنظمة.
- ورشة عمل: عدسة القيادة: يقوم المشاركون بتقييم ممارسات القيادة والحوكمة في مؤسساتهم وفقًا لمعايير التميز.
- ملخص اليوم الأول: تشخيص نقطة البداية.

اليوم الثاني مجموعة أدوات المفكر الاستراتيجي - التحليل والتشخيص

صباح:

- الوحدة 4: المسح البيئي الخارجي: تطبيق متقدم لتحليل PESTLE وقوى بورتر الخمس لفهم المشهد التنافسي.
- الوحدة 5: تحليل القدرات الداخلية: تحديد الكفاءات الأساسية والمزايا الاستراتيجية باستخدام إطار عمل VRIO (القيمة، الندرة، القدرة على التقليد، التنظيم).

بعد الظهر:

- الوحدة 6: تحليل SWOT إلى تأثيرات استراتيجية: الانتقال من قائمة بسيطة إلى مجموعة ذات أولوية من التحديات والفرص الاستراتيجية.
- ورشة عمل: تحليل الوضع الاستراتيجي: تقوم الفرق بتحليل دراسة حالة الشركة (أو حالتها الخاصة) لتحديد القضايا الاستراتيجية الرئيسية.
- ملخص اليوم الثاني: من المعلومات إلى البصيرة.

اليوم الثالث مخطط المهندس المعماري - صياغة الاستراتيجية

صباح:

- الوحدة 7: تحديد الاتجاه التنظيمي: صياغة مهمة ورؤية ومجموعة من القيم المقنعة التي توجه الاختيار الاستراتيجي.
- الوحدة 8: صياغة الاستراتيجية: تطوير الركائز والأهداف الاستراتيجية. مقدمة لخرائط الاستراتيجية لتوضيح علاقات السبب والنتيجة.

بعد الظهر:

- الوحدة 9: اتخاذ القرارات الاستراتيجية: تقييم الخيارات الاستراتيجية باستخدام مصفوفات القرار. تخصيص الموارد للأولويات الاستراتيجية.
- ورشة عمل: بناء خريطة الاستراتيجية: تقوم الفرق بتطوير خريطة استراتيجية لدراسة الحالة أو المنظمة الخاصة بهم، وربط الأهداف عبر وجهات النظر.
- ملخص اليوم الثالث: إنشاء الخطة الرئيسية.

محتويات الكورس

اليوم الرابع خطة المهندس - ترجمة الاستراتيجية إلى عمل

صباح:

- الوحدة 10: بطاقة الأداء المتوازن (BSC) والأهداف والنتائج الرئيسية (OKRs): ترجمة الأهداف الاستراتيجية إلى مؤشرات أداء رئيسية قابلة للقياس وأهداف ومبادرات.
- الوحدة 11: التنسيق والمحاذاة: ضمان مواعمة أهداف الأقسام والفرق والأفراد بشكل مباشر مع استراتيجية المنظمة.

بعد الظهر:

- الوحدة 12: إدارة المبادرات والحوكمة: اختيار وإدارة المشاريع الاستراتيجية. وضع منهج حوكمة لمراجعة الاستراتيجية (مثلاً، مراجعات استراتيجية ربع سنوية).
- ورشة عمل: تطوير بطاقة الأداء: تقوم الفرق بتحديد مؤشرات الأداء الرئيسية والأهداف المحددة على خريطة استراتيجية اليوم الثالث.
- ملخص اليوم الرابع: سد الفجوة بين الاستراتيجية والتنفيذ.

اليوم الخامس دور المحفز - قيادة التنفيذ والحفاظ على التميز

صباح:

- الوحدة 13: قيادة التغيير الاستراتيجي: توصيل الاستراتيجية بشكل فعال وإدارة الحواجز البشرية والثقافية للتنفيذ.
- الوحدة 14: بناء ثقافة التحسين المستمر: دمج التميز التشغيلي (Lean، Six Sigma) مع التعلم الاستراتيجي والتكيف.

بعد الظهر:

- النشاط الختامي: الخطة الاستراتيجية المتكاملة: يقوم المشاركون بدمج عملهم خلال الأسبوع في خطة استراتيجية مكونة من صفحة واحدة أو وثيقة استراتيجية موجزة لمنظمتهم.
- العروض التقديمية النهائية وردود الفعل من الزملاء: تقدم الفرق خططها الاستراتيجية وتتلقى ردود فعل بناءة.
- خاتمة الدورة: الالتزام بالعمل والمراجعة النهائية ومنح الشهادات

Terms & Conditions

Complete & Mail to future centre or email

Info@futurecentre.com



Cancellation and Refund Policy

Delegates have 14 days from the date of booking to cancel and receive a full refund or transfer to another date free of charge. If less than 14 days' notice is given, then we will be unable to refund or cancel the booking unless on medical grounds. For more details about the Cancellation and Refund policy, please visit

<https://futurecentre.net/>

Registration & Payment

Please complete the registration form on the course page & return it to us indicating your preferred mode of payment. For further information, please get in touch with us

Course Materials

The course material, prepared by the future centre, will be digital and delivered to candidates by email

Certificates

Accredited Certificate of Completion will be issued to those who attend & successfully complete the programme.

Travel and Transport

We are committed to picking up and dropping off the participants from the airport to the hotel and back.

Registration & Payment

Complete & Mail to future centre or email

Info@futurecentre.com



Registration Form

- Full Name (Mr / Ms / Dr / Eng)
- Position
- Telephone / Mobile
- Personal E-Mail
- Official E-Mail
- Company Name
- Address
- City / Country

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Payment Options

- ☐ Please invoice me
- ☐ Please invoice my company

Course Calander:



06/04/2026 - 10/04/2026

[Click Now](#)



10/08/2026 - 14/08/2026

[Click Now](#)



14/12/2026 - 18/12/2026

[Click Now](#)

VENUES

 LONDON

 BARCELONA

 KUALA LUMPER

 AMSTERDAM

 DAMASCUS

 ISTANBUL

 SINGAPORE

 PARIS

 DUBAI

OUR PARTNERS



THANK YOU

CONTACT US

 +963 112226969

 +963 953865520

 Info@futurecentre.com

 Damascus - Victoria - behind Royal Semiramis hotel



FUTURE CENTRE
مركز المستقبل



futurecentre.net