



Management & Leadership

Dynamic Leadership Mastering  
Adaptive Strategies

Code: 251006



FUTURE CENTRE  
مركز المستقبل



futurecentre.net




## Course Introduction

The only constant in today's business environment is change. Rapid technological advancement, market volatility, and global interconnectedness demand a new breed of leader—one who is agile, resilient, and capable of pivoting strategies in real-time. Static, long-term plans are often obsolete before they are fully implemented. Dynamic Leadership is the answer.

This course is designed for leaders who must thrive in ambiguity and steer their teams through continuous transformation. We move beyond rigid frameworks to cultivate a mindset and toolkit for adaptive leadership. Participants will learn to diagnose complex situations, mobilize collective intelligence, experiment boldly, and guide their organizations with flexibility and resilience, turning uncertainty into a strategic advantage.

## Training Method

- Pre-assessment
  - Live group instruction
  - Use of real-world examples, case studies and exercises
  - Interactive participation and discussion
  - Power point presentation, LCD and flip chart
  - Group activities and tests
  - Each participant receives a binder containing a copy of the presentation
  - slides and handouts
  - Post-assessment
- 

## Course Objectives

Upon completion of this course, participants will be able to:

- **Embrace the Adaptive Leadership Mindset:** Differentiate technical problems from adaptive challenges and apply the appropriate leadership approach.
- **Diagnose System Dynamics:** Analyze organizational ecosystems, identify key stakeholders, and understand hidden alliances and conflicts.
- **Mobilize Systems for Change:** Orchestrate progress on adaptive challenges by regulating distress, directing attention, and giving the work back to the people.
- **Foster Psychological Safety & Resilience:** Build a culture where teams feel safe to experiment, learn from failure, and engage in candid dialogue.
- **Execute Iterative Strategies:** Utilize agile and experimental methods to test hypotheses, gather feedback, and adapt strategies quickly.
- **Lead with Authenticity and Presence:** Remain grounded, self-aware, and effective while navigating constant pressure and change.

## Who Should Attend?

This program is critical for leaders who operate in complex, fast-paced, or rapidly changing environments and are responsible for guiding others through uncertainty.

- **Senior & Mid-Level Executives:** Facing disruptive markets and needing to pivot organizational strategy.
- **Project & Program Managers:** Leading complex initiatives with shifting requirements and stakeholders.
- **Innovation & Product Leaders:** Driving new ventures and products in uncertain markets.
- **HR & Organizational Development Directors:** tasked with building adaptive capacity and change resilience within the organization.
- **Team Leaders & Supervisors:** managing teams that must be agile and responsive to change.
- **High-Potential Employees:** being groomed for leadership roles in dynamic future landscapes.

# Course Outline

## Day 1: The Foundation of Adaptive Leadership

### Morning: The New Leadership Reality

- Module 1: Welcome & The Case for Adaptive Leadership: Thriving in a VUCA World.
- Module 2: Technical Problems vs. Adaptive Challenges: Identifying the right problem to solve.

### Afternoon: The Leader's Mindset

- Module 3: The Practice of Adaptive Leadership: Core principles – observational learning, interpretation, and intervention.
- Workshop: “The Case Dilemma”: Analyze a real-world scenario to diagnose technical and adaptive components.
- Day 1 Recap: Key insights and reflections.

## Day 2: Diagnosing the System and Yourself

### Morning: Mapping the Ecosystem

- Module 4: Organizational Politics & Stakeholder Mapping: Identifying key players, their influences, alliances, and losses.
- Module 5: Listening for the Unspoken: Developing keen observation skills to hear the “song beneath the words.”

### Afternoon: Self-Awareness as a Strategic Tool

- Module 6: Identifying Your Triggers & Biases: Understanding how your own “default mode” helps or hinders adaptive work.
- Workshop: “The Balcony & The Dance”: Practicing the skill of stepping back to observe the system while being in it.
- Day 2 Recap: Seeing the system and your role in it.

## Day 3: Intervening Skillfully – Mobilizing the System

### Morning: Giving the Work Back

- Module 7: Regulating Distress: Creating a productive “productive range of tension” without letting the system overwhelm or become complacent.
- Module 8: Directing Attention: Focusing the organization on the key adaptive issues that matter most.

### Afternoon: Action and Experimentation

- Module 9: Designing Smart Experiments: Taking calculated risks to test hypotheses and learn quickly.
- Simulation: “The Change Initiative”: Participants practice intervening in a complex organizational case study.
- Day 3 Recap: Taking purposeful action.

# Course Outline

## Day 4: Building an Adaptive Culture

### Morning: The Bedrock of Adaptation

- Module 10: Fostering Psychological Safety: Creating an environment where it is safe to speak up, experiment, and fail.
- Module 11: Building Resilient Teams: Developing collective grit, shared purpose, and the ability to bounce back from setbacks.

### Afternoon: Navigating Conflict and Loss

- Module 12: Orchestrating Conflict: Making conflict a source of creativity and productivity rather than destruction.
- Workshop: “The Loyalty Dilemma”: Role-playing exercises to practice managing competing loyalties and inevitable losses that come with change.
- Day 4 Recap: The human side of change.

## Day 5: Integration, Authenticity, and Sustaining Leadership

### Morning: The Authentic Adaptive Leader

- Module 13: Leading with Presence: Managing your energy and staying grounded amidst chaos.
- Module 14: Authentic Communication: Speaking from the heart while staying strategic and purposeful.

### Afternoon: Capstone and Application


- **Capstone Simulation: “The Adaptive Crucible”:** A multi-layered simulation that integrates the entire week’s learning into a complex, evolving scenario.
- **Hotwash & Debrief:** A facilitated review connecting actions to adaptive leadership principles.
- **My Adaptive Leadership Plan:** Participants create a personal roadmap for applying these strategies to their most pressing leadership challenge.
- **Course Conclusion, Final Review, and Awarding of Certificates**



## المقدمة

الثابت الوحيد في بيئة الأعمال اليوم هو التغيير. فالتقدم التكنولوجي السريع، وتقلبات السوق، والترابط العالمي، كلها عوامل تتطلب جيلاً جديداً من القادة - قادة يتميزون بالرشاقة والمرونة والقدرة على تغيير الاستراتيجيات فوراً. غالباً ما تصبح الخطط الثابتة طويلة المدى قديمة قبل تنفيذها بالكامل. والقيادة الديناميكية هي الحل. صُممت هذه الدورة للقادة الذين يتعين عليهم النجاح في ظل الغموض وتوجيه فرقهم نحو التحول المستمر. تتجاوز الأطر الجامدة لِنُمِّي عقليةً وأدواتٍ للقيادة التكيفية. سيتعلم المشاركون كيفية تشخيص المواقف المعقدة، وتعبئة الذكاء الجماعي، والتجريب بجرأة، وتوجيه مؤسساتهم بمرونةٍ وصمود، مما يُحوّل عدم اليقين إلى ميزة استراتيجية.

## طريقة التدريب

- التقييم المسبق
  - تدريب جماعي مباشر
  - استخدام أمثلة واقعية ودراسات حالة وتمارين
  - مشاركة ونقاش تفاعلي
  - عرض تقديمي باستخدام باور بوينت، وشاشة LCD، ولوح ورقي
  - أنشطة واختبارات جماعية
  - يحصل كل مشارك على ملف يحتوي على نسخة من العرض التقديمي
  - شرائح ومطبوعات
  - التقييم اللاحق
- 

## أهداف الدورة

- عند الانتهاء من هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:
- **تبني عقلية القيادة التكيفية:** التمييز بين المشاكل الفنية والتحديات التكيفية وتطبيق نهج القيادة المناسب.
  - **تشخيص ديناميكيات النظام:** تحليل النظم البيئية التنظيمية، وتحديد أصحاب المصلحة الرئيسيين، وفهم التحالفات والصراعات الخفية.
  - **حشد الأنظمة من أجل التغيير:** تنظيم التقدم في التحديات التكيفية من خلال تنظيم الضيق، وتوجيه الاهتمام، وإعادة العمل إلى الناس.
  - **تعزيز السلامة النفسية والمرونة:** بناء ثقافة حيث تشعر الفرق بالأمان للتجربة والتعلم من الفشل والمشاركة في حوار صريح.
  - **تنفيذ استراتيجيات تكرارية:** استخدم الأساليب الرشيقة والتجريبية لاختبار الفرضيات وجمع التعليقات وتكييف الاستراتيجيات بسرعة.
  - **القيادة بالأصالة والحضور:** البقاء على الأرض، والوعي الذاتي، والفعالية أثناء التنقل بين الضغوط والتغيير المستمر.

## من ينبغي أن يهتم؟

- يعد هذا البرنامج ضروريًا للقادة الذين يعملون في بيئات معقدة أو سريعة الخطى أو سريعة التغيير وهم مسؤولون عن توجيه الآخرين عبر حالة عدم اليقين.
- **كبار المديرين والمديرين التنفيذيين من المستوى المتوسط:** مواجهة الأسواق المضطربة والحاجة إلى تغيير الاستراتيجية التنظيمية.
  - **مديرو المشاريع والبرامج:** قيادة المبادرات المعقدة ذات المتطلبات المتغيرة وأصحاب المصلحة.
  - **قادة الابتكار والمنتجات:** قيادة المشاريع والمنتجات الجديدة في الأسواق غير المؤكدة.
  - **مديرو الموارد البشرية والتطوير التنظيمي:** مكلفون ببناء القدرة على التكيف والمرونة في مواجهة التغيير داخل المنظمة.
  - **قادة الفريق والمشرفون:** إدارة الفرق التي يجب أن تكون مرنة وسريعة الاستجابة للتغيير.
  - **الموظفون ذوو الإمكانيات العالية:** يتم إعدادهم لأدوار قيادية في المشهد المستقبلي الديناميكي



# محتويات الكورس

## اليوم الأول أسس القيادة التكيفية

### الصباح: واقع القيادة الجديدة

- الوحدة 1: الترحيب وحالة القيادة التكيفية: النجاح في عالم متقلب ومعقد وغير مستقر وغامض.
- الوحدة 2: المشاكل التقنية مقابل التحديات التكيفية: تحديد المشكلة الصحيحة التي يجب حلها.

### بعد الظهر: عقلية القائد

- الوحدة 3: ممارسة القيادة التكيفية: المبادئ الأساسية - التعلم بالملاحظة، والتفسير، والتدخل.
- ورشة عمل: "معضلة الحالة": تحليل سيناريو واقعي لتشخيص المكونات التقنية والتكيفية.
- ملخص اليوم الأول: الأفكار والتأملات الرئيسية.

## اليوم الثاني تشخيص النظام ونفسك

### الصباح: رسم خريطة للنظام البيئي

- الوحدة 4: السياسة التنظيمية ورسم خرائط أصحاب المصلحة: تحديد اللاعبين الرئيسيين وتأثيراتهم وتحالفاتهم وخسائرهم.
- الوحدة 5: الاستماع إلى ما لا يقال: تطوير مهارات الملاحظة الحادة لسماع "الأغنية تحت الكلمات".

### بعد الظهر: الوعي الذاتي كأداة استراتيجية

- الوحدة 6: تحديد المحفزات والتحديات الخاصة بك: فهم كيف يساعدك "الوضع الافتراضي" الخاص بك على العمل التكيفي أو يعيقه.
- ورشة عمل: "الشرفة والرقص": ممارسة مهارة التراجع إلى الوراء لمراقبة النظام أثناء التواجد فيه.
- ملخص اليوم الثاني: رؤية النظام ودورك فيه.

## اليوم الثالث التدخل بمهارة - تعبئة النظام

### الصباح: إعادة العمل

- الوحدة 7: تنظيم التوتر: خلق "نطاق إنتاجي للتوتر" دون السماح للنظام بالتغلب عليه أو أن يصبح راضيًا عن نفسه.
- الوحدة 8: توجيه الاهتمام: تركيز المنظمة على القضايا التكيفية الرئيسية الأكثر أهمية.

### بعد الظهر: العمل والتجريب

- الوحدة 9: تصميم التجارب الذكية: اتخاذ مخاطر محسوبة لاختبار الفرضيات والتعلم بسرعة.
- المحاكاة: "مبادرة التغيير": يتدرب المشاركون على التدخل في دراسة حالة تنظيمية معقدة.
- ملخص اليوم الثالث: اتخاذ إجراءات هادفة.



# محتويات الكورس

## اليوم الرابع بناء ثقافة تكيفية

### الصباح: حجر الأساس للتكيف

- الوحدة 10: تعزيز السلامة النفسية: خلق بيئة آمنة للتحدث والتجربة وال فشل.
- الوحدة 11: بناء فرق مرنة: تطوير روح الفريق الجماعي، والغرض المشترك، والقدرة على التعافي من النكسات.

### بعد الظهر: التعامل مع الصراع والخسارة

- الوحدة 12: تنظيم الصراع: جعل الصراع مصدرًا للإبداع والإنتاجية بدلاً من التدمير.
- ورشة عمل: "معضلة الولاء": تمارين لعب الأدوار لممارسة إدارة الولاءات المتنافسة والخسائر الحتمية التي تأتي مع التغيير.
- ملخص اليوم الرابع: الجانب الإنساني للتغيير.

## اليوم الخامس التكامل والأصالة والقيادة المستدامة

### الصباح: القائد التكيفي الأصيل

- الوحدة 13: القيادة بالحضور: إدارة طاقتك والبقاء على الأرض وسط الفوضى.
- الوحدة 14: التواصل الحقيقي: التحدث من القلب مع البقاء استراتيجيًا وهادفًا.

### بعد الظهر: المشروع النهائي والتطبيق

- محاكاة المشروع النهائي: "بوتقة التكيف": محاكاة متعددة الطبقات تدمج التعلم الذي تم تعلمه خلال الأسبوع بأكمله في سيناريو معقد ومتطور.
- المراجعة السريعة والتوضيح: مراجعة ميسرة تربط الإجراءات بمبادئ القيادة التكيفية.
- خطتي القيادة التكيفية: يقوم المشاركون بإنشاء خريطة طريق شخصية لتطبيق هذه الاستراتيجيات على التحدي القيادي الأكثر إلحاحًا الذي يواجههم.
- اختتام الدورة، المراجعة النهائية، ومنح الشهادات.

# Terms & Conditions

Complete & Mail to future centre or email

Info@futurecentre.com



## Cancellation and Refund Policy

Delegates have 14 days from the date of booking to cancel and receive a full refund or transfer to another date free of charge. If less than 14 days' notice is given, then we will be unable to refund or cancel the booking unless on medical grounds. For more details about the Cancellation and Refund policy, please visit

<https://futurecentre.net/>

## Registration & Payment

Please complete the registration form on the course page & return it to us indicating your preferred mode of payment. For further information, please get in touch with us

## Course Materials

The course material, prepared by the future centre, will be digital and delivered to candidates by email

## Certificates

Accredited Certificate of Completion will be issued to those who attend & successfully complete the programme.

## Travel and Transport

We are committed to picking up and dropping off the participants from the airport to the hotel and back.

# Registration & Payment

Complete & Mail to future centre or email

Info@futurecentre.com



## Registration Form

- Full Name (Mr / Ms / Dr / Eng)
- Position
- Telephone / Mobile
- Personal E-Mail
- Official E-Mail
- Company Name
- Address
- City / Country

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### Payment Options

- ☐ Please invoice me
- ☐ Please invoice my company

### Course Calander:



09/02/2026 - 13/02/2026

[Click Now](#)



15/06/2026 - 19/06/2026

[Click Now](#)



19/10/2026 - 23/10/2026

[Click Now](#)

# VENUES

 LONDON

 BARCELONA

 KUALA LUMPER

 AMSTERDAM

 DAMASCUS

 ISTANBUL

 SINGAPORE

 PARIS

 DUBAI

# OUR PARTNERS



# THANK YOU

## CONTACT US

 +963 112226969

 +963 953865520

 [Info@futurecentre.com](mailto:Info@futurecentre.com)

 Damascus - Victoria - behind Royal Semiramis hotel



**FUTURE CENTRE**  
مركز المستقبل



[futurecentre.net](http://futurecentre.net)