



Management & Leadership

**Agile Leadership,
Innovation and Excellence**

Code: 250002



FUTURE CENTRE
مركز المستقبل



futurecentre.net



Course Introduction

In today's volatile, uncertain, complex, and ambiguous (VUCA) world, traditional command-and-control leadership is no longer sufficient. Organizations must be agile, adaptive, and innovative to thrive. This course is designed to transform traditional managers into agile leaders who can inspire teams, foster a culture of continuous innovation, and drive operational excellence.

This immersive program goes beyond basic Agile frameworks. It focuses on the mindset, behaviors, and practical tools required to lead with agility. Participants will learn how to empower their teams, navigate change effectively, and create an environment where experimentation and learning are prioritized, leading to sustained business excellence and a significant competitive advantage.

Training Method

- Pre-assessment
 - Live group instruction
 - Use of real-world examples, case studies and exercises
 - Interactive participation and discussion
 - Power point presentation, LCD and flip chart
 - Group activities and tests
 - Each participant receives a binder containing a copy of the presentation
 - slides and handouts
 - Post-assessment
- 

Course Objectives

Upon completion of this course, participants will be able to:

- **Mindset Shift:** Internalize the core principles of agile leadership and contrast them with traditional management paradigms.
- **Lead Change:** Develop strategies for leading and sustaining organizational change initiatives with resilience and minimal resistance.
- **Foster High-Performing Teams:** Build, coach, and empower cross-functional teams to achieve autonomy, mastery, and purpose.
- **Drive Innovation:** Implement practical tools and techniques (e.g., Design Thinking, Lean Startup) to foster creativity and manage an innovation pipeline.
- **Enable Operational Excellence:** Utilize metrics and feedback loops to improve flow, quality, and customer value delivery.
- **Cultivate a Learning Culture:** Create a safe-to-fail environment that encourages experimentation, continuous improvement, and relentless learning.

Who Should Attend?

This course is ideal for leaders and influencers at all levels who are responsible for guiding teams and organizations through transformation and growth.

- **Senior Executives & VPs:** Who set strategic direction and need to understand how to cultivate agility at scale.
- **Mid-Level Managers & Directors:** (e.g., Product, Engineering, Marketing, Operations) who lead departments and must translate strategy into action.
- **Project & Program Managers:** transitioning into agile coaching or product ownership roles.
- **Agile Coaches & Scrum Masters:** seeking to deepen their leadership capabilities and influence.
- **Team Leads & Emerging Leaders:** who are preparing to take on greater leadership responsibilities.
- **Any professional** tasked with leading innovation initiatives or change management programs.

Course Outline

Day 1: The Foundation - Mindset of an Agile Leader

Morning:

- Module 1: Welcome & The VUCA World: Course introduction, setting expectations, and the business case for agile leadership.
- Module 2: From Manager to Leader: Exploring the crucial differences between traditional management and agile leadership. The role of the leader as a servant, coach, and facilitator.

Afternoon:

- Module 3: The Agile Leadership Mindset: Deep dive into core principles: vulnerability, transparency, empathy, and a focus on outcomes over output.

Workshop: Leadership Self-Assessment: Participants assess their current leadership style and identify key areas for growth.

Day 1 Recap & Key Takeaways.

Day 2: Building and Empowering High-Performing Teams

Morning:

- Module 4: The Psychology of High Performance: Understanding motivation (e.g., Dan Pink's Autonomy, Mastery, Purpose), team dynamics, and psychological safety.
- Module 5: Coaching for Growth: Introduction to powerful coaching frameworks (e.g., GROW model) for developing team members and unlocking potential.

Afternoon:

- Module 6: Empowerment & Delegation: Strategies for delegating effectively, granting autonomy, and avoiding micromanagement.

Simulation: The Coaching Dojo: Practical, hands-on practice using coaching conversations in real-world scenarios.

Day 2 Recap & Key Takeaways.

Day 3: Driving Customer-Centric Innovation

Morning:

- Module 7: Introduction to Innovation Frameworks: Combining Agile with Design Thinking and Lean Startup methodologies.
- Module 8: Discovery & Empathy: Tools for deeply understanding customer problems and needs (e.g., empathy mapping, customer journey maps).

Afternoon:

- Module 9: Experimentation & Learning: How to formulate hypotheses, build Minimum Viable Products (MVPs), and validate learning quickly and cheaply.

Workshop: Innovation Sprint: Teams work on a real business problem using the tools learned to propose an innovative solution.

Day 3 Recap & Key Takeaways.

Course Outline

Day 4: Leading Change and Achieving Excellence

Morning:

- Module 10: Leading Organizational Change: Applying change management models (e.g., Kotter's 8-Step Process, ADKAR) in an agile context. Managing resistance and building coalition.
- Module 11: Metrics for Excellence: Moving beyond velocity. Identifying and using value-based metrics (e.g., Cycle Time, Lead Time, Customer Satisfaction) to improve flow and quality.

Afternoon:

- Module 12: Creating a Culture of Continuous Improvement: Facilitating powerful retrospectives and embedding Kaizen (continuous improvement) into the team's DNA.
- **Case Study:** A Transformation Story: Analyzing a real-world example of agile transformation, its challenges, and successes.

Day 4 Recap & Key Takeaways.

Day 5: Integration and Personal Leadership Strategy

Morning:

- Module 13: Agile at Scale: Overview of scaling frameworks (e.g., SAFe, LeSS, Nexus) and the leader's role in a scaled agile environment.
- Module 14: Personal Resilience & Sustainability: Strategies for managing energy, preventing burnout, and maintaining resilience as a leader in a demanding environment.

Afternoon:

- Capstone Workshop: My Leadership Action Plan: Participants synthesize their learning and create a personalized 90-day action plan to implement key insights back in their workplace.
- Course Review, Q&A, and Feedback.

Closing Ceremony & Certificates of Completion.

المقدمة

في عالمنا المتقلب اليوم ، غير المؤكد، المعقد، والغامض (VUCA)، لم تعد القيادة التقليدية القائمة على القيادة والتحكم كافية. يجب أن تتمتع المؤسسات بالمرونة والتكيف والابتكار لتحقيق النجاح. صُممت هذه الدورة لتحويل المدراء التقليديين إلى قادة رشيقين قادرين على إلهام الفرق، وتعزيز ثقافة الابتكار المستمر، وتحقيق التميز التشغيلي. يتجاوز هذا البرنامج الشامل أطر عمل Agile الأساسية. فهو يركز على العقلية والسلوكيات والأدوات العملية اللازمة للقيادة بمرونة. سيتعلم المشاركون كيفية تمكين فرقهم، والتعامل مع التغيير بفعالية، وخلق بيئة تُعطي فيها الأولوية للتجريب والتعلم، مما يؤدي إلى تميز مستدام في الأعمال وميزة تنافسية كبيرة.

طريقة التدريب

- التقييم المسبق
- تدريب جماعي مباشر
- استخدام أمثلة واقعية ودراسات حالة وتمارين
- مشاركة ونقاش تفاعلي
- عرض تقديمي باستخدام باور بوينت، وشاشة LCD، ولوح ورقي
- أنشطة واختبارات جماعية
- يحصل كل مشارك على ملف يحتوي على نسخة من العرض التقديمي
- شرائح ومطبوعات
- التقييم اللاحق

أهداف الدورة

عند إكمال هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تغيير العقلية: استيعاب المبادئ الأساسية للقيادة الرشيقة ومقارنتها بنماذج الإدارة التقليدية.
- قيادة التغيير: وضع استراتيجيات لقيادة مبادرات التغيير التنظيمي واستدامتها بمرونة ودون مقاومة تُذكر.
- تعزيز فرق العمل عالية الأداء: بناء فرق متعددة الوظائف، وتدريبها، وتمكينها لتحقيق الاستقلالية والإتقان والهدف.
- قيادة الابتكار: تطبيق أدوات وتقنيات عملية (مثل التفكير التصميمي، وريادة الأعمال الرشيقة) لتعزيز الإبداع وإدارة مسار الابتكار.
- تمكين التميز التشغيلي: استخدام المقاييس وطلاقات التغذية الراجعة لتحسين التدفق والجودة وتقديم قيمة للعملاء.
- ترسيخ ثقافة التعلم: خلق بيئة عمل آمنة تُشجع على التجريب والتحسين المستمر والتعلم المستمر.

من ينبغي أن يهتم؟

- هذه الدورة مثالية للقادة والمؤثرين على جميع المستويات، المسؤولين عن توجيه الفرق والمؤسسات خلال عملية التحول والنمو.
- كبار المديرين التنفيذيين ونواب الرئيس: الذين يحددون التوجهات الاستراتيجية ويحتاجون إلى فهم كيفية تعزيز المرونة على نطاق واسع.
 - مدراء المستوى المتوسط: (مثل: المنتج، والهندسة، والتسويق، والعمليات) الذين يقودون الأقسام ويتعين عليهم ترجمة الاستراتيجية إلى أفعال.
 - مديرو المشاريع والبرامج: الذين ينتقلون إلى أدوار التدريب الرشيق أو ملكية المنتج.
 - مدربو أجايل وخبراء سكرم: الذين يسعون إلى تعميق قدراتهم القيادية وتأثيرهم.
 - قادة الفرق والقادة الناشئون: الذين يستعدون لتولي مسؤوليات قيادية أكبر.
 - أي متخصص مكلف بقيادة مبادرات الابتكار أو برامج إدارة التغيير.

محتويات الكورس

اليوم الأول - الأساس - عقلية القائد الرشيق

الصباح:

- الوحدة الأولى: الترحيب وعالم التقلبات والتعقيد والغموض والتقلبات (VUCA): مقدمة عن الدورة، وتحديد التوقعات، ودراسة جدوى القيادة الرشيقة.
- الوحدة الثانية: من مدير إلى قائد: استكشاف الاختلافات الجوهرية بين الإدارة التقليدية والقيادة الرشيقة. دور القائد كخادم ومدرب وميسر.

بعد الظهر:

- الوحدة الثالثة: عقلية القيادة الرشيقة: تعمق في المبادئ الأساسية: التأثير، والشفافية، والتعاطف، والتركيز على النتائج بدلاً من المخرجات.
 - ورشة عمل: التقييم الذاتي للقيادة: يُقيّم المشاركون أسلوب قيادتهم الحالي ويُحددون المجالات الرئيسية للتطور.
- ملخص اليوم الأول وأهم النقاط المستفادة.

اليوم الثاني بناء وتمكين الفرق عالية الأداء

الصباح:

- الوحدة الرابعة: سيكولوجية الأداء العالي: فهم الدافع (مثل: نموذج دان بينك للاستقلالية، والإتقان، والهدف)، وديناميكيات الفريق، والسلامة النفسية.
- الوحدة الخامسة: التدريب من أجل النمو: مقدمة لأطر تدريب فعّالة (مثل: نموذج GROW) لتطوير أعضاء الفريق وإطلاق العنان لإمكاناتهم.

بعد الظهر:

- الوحدة السادسة: التمكين والتفويض: استراتيجيات للتفويض الفعال، ومنح الاستقلالية، وتجنب الإدارة التفصيلية.
 - المحاكاة: دوجو التدريب: تدريب عملي باستخدام محادثات التدريب في سيناريوهات واقعية.
- ملخص اليوم الثاني وأهم النقاط المستفادة.

اليوم الثالث قيادة الابتكار المرتكز على العملاء

الصباح:

- الوحدة 7: مقدمة في أطر الابتكار: الجمع بين منهجية أجايل والتفكير التصميمي ومنهجيات الشركات الناشئة الرشيقة.
- الوحدة 8: الاكتشاف والتعاطف: أدوات لفهم مشاكل واحتياجات العملاء بعمق (مثل: رسم خرائط التعاطف، وخرائط رحلة العميل).

بعد الظهر:

- الوحدة 9: التجربة والتعلم: كيفية صياغة الفرضيات، وبناء الحد الأدنى من المنتجات القابلة للتطبيق (MVPs)، والتحقق من صحة التعلم بسرعة وبتكلفة منخفضة.
 - ورشة عمل: سباق الابتكار: تعمل الفرق على حل مشكلة عمل حقيقية باستخدام الأدوات التي تم تعلمها لاقتراح حل مبتكر.
- ملخص اليوم الثالث وأهم النقاط المستفادة.

محتويات الكورس

اليوم الرابع قيادة التغيير وتحقيق التميز

الصباح:

- الوحدة ١٠: قيادة التغيير التنظيمي: تطبيق نماذج إدارة التغيير (مثل عملية كوتر المكونة من ٨ خطوات، ADKAR) في سياق أجايل. إدارة المقاومة وبناء التحالفات.
- الوحدة ١١: مقاييس التميز: تجاوز حدود السرعة. تحديد واستخدام مقاييس قائمة على القيمة (مثل زمن الدورة، وزمن التسليم، ورضا العملاء) لتحسين التدفق والجودة.

بعد الظهر:

- الوحدة ١٢: بناء ثقافة التحسين المستمر: تسهيل عمليات استرجاعية فعّالة وترسيخ كايزن (التحسين المستمر) في جوهر الفريق.
- دراسة حالة: قصة تحول: تحليل مثال واقعي للتحول الرشيق، وتحدياته، ونجاحاته.
- ملخص اليوم الرابع وأهم النقاط المستفادة.

اليوم الخامس استراتيجية التكامل والقيادة الشخصية

الصباح:

- الوحدة ١٣: المرونة على نطاق واسع: نظرة عامة على أطر التوسع (مثل SAFe وNexus وLeSS) ودور القائد في بيئة مرنة على نطاق واسع.
- الوحدة ١٤: المرونة الشخصية والاستدامة: استراتيجيات لإدارة الطاقة، ومنع الإرهاق، والحفاظ على المرونة كقائد في بيئة متطلبة.

بعد الظهر:

- ورشة عمل التخرج: خطة عمل القيادة الخاصة بي: يقوم المشاركون بتلخيص ما تعلموه ووضع خطة عمل شخصية لمدة ٩٠ يومًا لتطبيق الرؤى الرئيسية في مكان عملهم.
- مراجعة الدورة، والأسئلة والأجوبة، والملاحظات.
- حفل الختام وشهادات الإتمام.

Terms & Conditions

Complete & Mail to future centre or email

Info@futurecentre.com



Cancellation and Refund Policy

Delegates have 14 days from the date of booking to cancel and receive a full refund or transfer to another date free of charge. If less than 14 days' notice is given, then we will be unable to refund or cancel the booking unless on medical grounds. For more details about the Cancellation and Refund policy, please visit

<https://futurecentre.net/>

Registration & Payment

Please complete the registration form on the course page & return it to us indicating your preferred mode of payment. For further information, please get in touch with us

Course Materials

The course material, prepared by the future centre, will be digital and delivered to candidates by email

Certificates

Accredited Certificate of Completion will be issued to those who attend & successfully complete the programme.

Travel and Transport

We are committed to picking up and dropping off the participants from the airport to the hotel and back.

Registration & Payment

Complete & Mail to future centre or email

Info@futurecentre.com



Registration Form

- Full Name (Mr / Ms / Dr / Eng)
- Position
- Telephone / Mobile
- Personal E-Mail
- Official E-Mail
- Company Name
- Address
- City / Country

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Payment Options

- Please invoice me
- Please invoice my company

Course Calander:



12/01/2026 - 16/01/2026

[Click Now](#)



18/05/2026 - 22/05/2026

[Click Now](#)



21//09/2026 - 25/09/2026

[Click Now](#)

VENUES

 LONDON

 BARCELONA

 KUALA LUMPER

 AMSTERDAM

 DAMASCUS

 ISTANBUL

 SINGAPORE

 PARIS

 DUBAI

OUR PARTNERS



THANK YOU

CONTACT US

 +963 112226969

 +963 953865520

 Info@futurecentre.com

 Damascus - Victoria - behind Royal Semiramis hotel



FUTURE CENTRE
مركز المستقبل



futurecentre.net